

**Reglur barnaverndarnefndar Akraneskaupstaðar, sbr. 3. mgr. 14. gr.
barnaverndarlaga nr. 80/2002 um könnun og meðferð mála sem undir hana heyra, umboð
starfsmanna og fleira.**

**I.
Almennt**

1. gr.

Reglur þessar eru settar skv. 3. mgr. 14. gr. barnaverndarlaga nr. 80/2002.

2. gr.

Starfsmenn barnaverndarnefndar Akraneskaupstaðar kanna og fara með einstök barnaverndarmál í umboði barnaverndarnefndar Akraneskaupstaðar.

**II.
Starfsmenn**

3. gr.

Með starfsmönnum er hér átt við félagsmálastjóra og félagsráðgjafa, og eftir atvikum aðra fastráðna starfsmenn félagsþjónustu, skv. sérstakri ákvörðun félagsmálastjóra hverju sinni, svo og sjálfstætt starfandi sérfræðinga er taka að sér verkefni fyrir nefndina.

Félagsmálastjóra er heimilt að fela utanaðkomandi sérfræðingum vinnslu einstakra mála eftir því sem rúmast innan fjárhagsáætlunar hverju sinni.

III.

Málsmeðferð

4. gr.

Félagsmálastjóri og félagsráðgjafar taka við barnaverndartilkynningum á grundvelli 16. – 19. gr. barnaverndarlaga fyrir hönd barnaverndarnefndar. Skulu þeir gæta þess að skrá nákvæmlega efni tilkynninga í málaskrá og annað er máli kann að skipta. Starfsmenn skulu vekja athygli tilkynnanda á því að honum sé heimilt að óska nafnleyndar gagnvart öðrum en nefndinni skv. 19. gr. barnaverndarlaga.

5. gr.

Félagsmálastjóri getur tekið ákvörðun um að hefja könnun máls og að mál skuli unnið áfram skv. ákvæðum bvl., svo fremi sem mál er unnið í samvinnu við málsaðila.

Ef vinda þarf bráðan bug að ráðstöfun sem heyrir undir barnaverndarnefnd geta félagsmálastjóri eða félagsráðgjafi framkvæmt hana, án undangenginnar málsmeðferðar skv. VIII. kafla, sbr. 31. gr. bvl.

Félagsmálastjóri ber ábyrgð á að skráning og meðferð persónuupplýsinga í tengslum við barnaverndarmál sé í samræmi við VIII. kafla reglugerðar nr. 56/2004 um málsmeðferð fyrir barnaverndarnefnd.

6. gr.

Barnaverndarnefnd framselur hvorki til starfsmanna vald til að kveða upp úrskurði samkvæmt barnaverndarlögum né ákvarðanir um málshöfðun skv. 28. og 29. gr. bvl., né heldur ákvörðun um að krefjast brottvikningar heimilismanns eða nálgunarbanns skv. 37. gr. bvl. Ber starfsmönnum í framangreindum tilvikum að leggja mál fyrir barnaverndarnefnd.

Starfsmenn skulu leggja mál fyrir barnaverndarnefnd í eftirtöldum tilvikum:

- þegar ekki tekst samvinna um gerð áætlunar um stuðningsaðgerðir
- þegar samvinna um framkvæmd áætlunar skv. 23. gr. bvl. gengur ekki eftir
- þegar stuðningur felst í því að barn fari í fóstur skv. a lið 25. gr. bvl. og XII. kafla bvl.
- þegar forsjáradili barns eða barnið sjálft óskar eftir því
- þegar félagsmálastjóri telur ástæðu til að leggja mál sérstaklega fyrir barnaverndarnefnd, t.d. vegna alvarleika málsins
- þegar um er að ræða umsagnir eða leyfisveitingar á grundvelli barnaverndarlaga

Mál skal ætíð lagt fyrir barnaverndarnefnd til ákvörðunar með skriflegri greinargerð.

Starfsmenn skulu kynna foreldrum/forsjáraðilum barns fyrirfram að mál þess verði lagt fyrir nefndina.

Starfsmenn skulu kynna aðilum greinargerð og önnur gögn málsins, að svo miklu leyti sem það er ekki talið andstætt hagsmunum barns.

Barnaverndarnefnd skal greint frá því ef aðilum máls hefur verið meinaður aðgangur að gögnum og hefur nefndin endanlegt úrskurðarvald þar að lútandi.

Gögn er liggja til grundvallar ákvörðunum barnaverndarnefndar skulu afhent málsaðilum óski þeir þess nema nefndin hafi úrskurðað annað, sbr. 45. gr. bvl.

Umsóknir um fjárhagslegan stuðning eða úrræði í barnaverndarmálum sem hluti af meðferðaráætlun máls skal leggja fyrir barnaverndarnefnd til ákvörðunar.

Félagsmálastjóri skal reglulega og eigi sjaldnar en tvisvar á ári leggja fyrir barnaverndarnefnd yfirlit yfir fjölda og eðli tilkynninga, fjölda og stöðu mála í vinnslu og aðrar tölulegar upplýsingar sem nefndin óskar eftir.

7. gr.

Starfsmenn skulu vekja athygli málsaðila á rétti þeirra til að mæta á fund barnaverndarnefndar og tjá sig munnlega eða skriflega, þar með talið með aðstoð lögmanns, um efni máls og annað sem lýtur að málsmeðferðinni áður en barnaverndarnefnd kveður upp úrskurð eða veitir umsögn sína.

Starfsmenn skulu enn fremur vekja athygli aðila á rétti til aðstoðar lögmanns og kynna möguleika á því að fá fjárhagsaðstoð í því skyni sbr. 47. gr. bvl. og reglur Akraneskaupstaðar þar um.

8. gr.

Starfsmenn og meðlimir barnaverndarnefndar skulu afla sér þekkingar á sviði barnaverndar og fylgjast með faglegri þróun málaflokksins eftir því sem kostur er, og leggja áherslu á að vinna skv. meginreglum barnaverndar, sbr. 4. gr. bvl.

Þeir skulu leggja sig sérstaklega eftir því að ákvarðanir og framkvæmd þeirra taki mið af þekkingu á þörfum og hagsmunum þess barns sem í hlut á hverju sinni.

IV.

Umsagnir vegna forsjár- og umgengnismála

9. gr.

Óski dómsmálaráðuneyti, dómari eða sýslumaður, þegar við á, eftir umsögn nefndarinnar áður en forsjár – eða umgengnismáli er ráðið til lykta, skulu starfsmenn annast könnun málsins.

Könnun starfsmanns skal miða að því að upplýsa hvernig högum barnsins hefur verið háttað, aðstæður og möguleika foreldra til að annast barn, tengsl foreldra og barns og annað er máli kann að skipta eftir því sem ástæða þykir hverju sinni.

V.

Aðrar umsagnir

10. gr.

Starfsmenn annast könnun máls og gera skriflega greinargerð í forsjár, umgengnis- og ætleiðingarmálum þegar beiðni frá dómsmálaráðuneyti, dómara eða sýslumanni berast um umsögn barnaverndarnefndar vegna slíkra mála. Einnig sinna starfsmenn að beiðni Barnaverndarstofu úttekt á högum aðila sem sækja um leyfi til þess að gerast fósturforeldrar. Skrifleg greinargerð starfsmanna er lögð fyrir barnaverndarnefnd sem gefur umsögn sína. Nefndin gefur málsaðilum kost á að mæta á fund nefndarinnar.

VI.

Gildistaka

11. gr.

Reglur þessar öðlast gildi við staðfestingu barnaverndarnefndar Akraneskaupstaðar.

Samþykkt á fundi barnaverndarnefndar Akraneskaupstaðar þann 15. desember 2010.